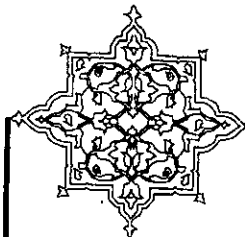




جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
معاون پژوهش و فناوری



بسمه تعالی

تاریخ: ۹۰/۱۲/۷  
شماره: ۴، ۲۵۲۷۸۹  
پیوست:

**رؤسا و معاونین محترم پژوهشی:**

دانشگاههای: ۱- ادیان و مذاهب ۲- اراک ۳- ارومیه ۴- آزاد اسلامی ۵- الزهراء ۶- اصفهان ۷- امام صادق (ع) ۸- آیت الله العظمی بروجردی (ره) ۹- ایلام ۱۰- بوعلی سینا همدان ۱۱- بیرجند ۱۲- بین المللی امام خمینی (ره) ۱۳- پیام نور ۱۴- تبریز ۱۵- تحصیلات تکمیلی صنعتی کرمان ۱۶- تحصیلات تکمیلی علوم پایه زنجان ۱۷- تربیت دبیر شهید رجایی ۱۸- تربیت مدرس ۱۹- شهید مدنی ۲۰- خوارزمی ۲۱- حکیم سبزواری ۲۲- تفرش ۲۳- تهران ۲۴- جامع امام حسین (ع) ۲۵- جامع علمی کاربردی ۲۶- علم و فرهنگ ۲۷- حضرت مصلحنامه (س) ۲۸- خلیج فارس ۲۹- دریانوردی و علوم دریایی چابهار ۳۰- رازی کرمانشاه ۳۱- زابل ۳۲- زنجان ۳۳- سمنان ۳۴- سیستان و بلوچستان ۳۵- شاهد ۳۶- شهرکرد ۳۷- شهیدباهنر کرمان ۳۸- شهیدبهشتی ۳۹- شهید چمران اهواز ۴۰- شیراز ۴۱- صنعت آب و برق ۴۲- صنعتی ارومیه ۴۳- صنعتی اصفهان ۴۴- صنعتی امیرکبیر ۴۵- صنعتی بابل ۴۶- صنعتی بیرجند ۴۷- صنعتی جندی شاپور دزفول ۴۸- صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی ۴۹- صنعتی سهند تبریز ۵۰- صنعتی سیرجان ۵۱- صنعتی شاهرود ۵۲- صنعتی شریف ۵۳- صنعتی شیراز ۵۴- صنعتی قم ۵۵- صنعتی مالک اشتر ۵۶- صنعتی همدان ۵۷- عالی دفاع ملی ۵۸- علامه طباطبائی (ره) ۵۹- علم و صنعت ایران ۶۰- علوم اقتصادی ۶۱- علوم پایه دامغان ۶۲- علوم کشاورزی و منابع طبیعی ساری ۶۳- علوم و فنون دریایی خرمشهر ۶۴- فردوسی مشهد ۶۵- قم ۶۶- کاشان ۶۷- کردستان ۶۸- کشاورزی و منابع طبیعی رامین اهواز ۶۹- گلستان ۷۰- گیلان ۷۱- لرستان ۷۲- مازندران ۷۳- مراغه ۷۴- محقق اردبیلی ۷۵- معارف اسلامی ۷۶- ملایر ۷۷- منابع طبیعی و علوم کشاورزی گرگان ۷۸- نیروی انتظامی ۷۹- هرمزگان ۸۰- هنر اسلامی تبریز ۸۱- هنر اصفهان ۸۲- هنر تهران ۸۳- ولیعصر (عج) رفسنجان ۸۴- یاسوج ۸۵- یزد ۸۶- دانشگاه علوم فضایی و خدمات اداری مجتمع ها/ دانشکده: ۱- امام باقر (ع) ۲- فنی مهندسی گلپایگان ۳- ولایت ۴- آموزش عالی بهبهان ۵- آموزش عالی جهرم ۶- آموزش عالی نیشابور ۷- فنی مهندسی بناب ۸- دانشکده فنی تربیت حیدریه ۹- الهیات مبین ۱۰- آموزش عالی گنبد ۱۱- دانشکده اصول الدین ۱۲- آموزش عالی جیرفت پژوهشگاهها: ۱- مواد و انرژی ۲- ملی مهندسی ژنتیک و زیست فناوری ۳- بین المللی زلزله شناسی و مهندسی زلزله ۴- دانشهای بنیادی ۵- فضای ۶- پلیمر و پتروشیمی ۷- شیمی و مهندسی شیمی ایران ۸- علوم انسانی و مطالعات فرهنگی ۹- حوزه و دانشگاه ۱۰- میراث فرهنگی و گردشگری ۱۱- صنعت نفت ۱۲- فناوریهای نوین ۱۳- علوم و فناوری اطلاعات ایران ۱۴- علوم و فنون هسته‌ای ۱۵- استاندارد ۱۶- مسکن و شهرسازی ۱۷- مطالعات آموزش و پرورش پژوهشکده ها: ۱- امام خمینی (ره) و انقلاب اسلامی ۲- تربیت بدنی و علوم ورزشی ۳- ابن سینا ۴- علوم و صنایع غذایی خراسان رضوی ۵- صنایع رنگ ۶- مطالعات فرهنگی و اجتماعی ۷- علوم زمین ۸- میکروالکترونیک ۹- هواشناسی و اقلیم شناسی ۱۰- آمار ۱۱- اسناد ۱۲- بیمه ۱۳- پولی و بانکی مراکز: ۱- بین المللی علوم و فناوری پیشرفته و علوم محیطی (کرمان) ۲- تحقیقات سیاست علمی کشور ۳- منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری ۴- بنیاد دانشنامه نگاری ایران ۵- مطالعات و پژوهشهای جمعیتی آسیا و اقیانوسیه ۶- تحقیقات نجوم و اختر فیزیک مراغه ۷- نشر دانشگاهی ۸- تحقیقات نیروی انتظامی ۹- تحقیقات راه آهن ۱۰- مطالعات برنامه ریزی شهری ۱۱- تحقیقات ادیان و مذاهب ۱۲- تحقیقات نقشه برداری ۱۳- پژوهش های مجلس شورای اسلامی ۱۴- بنیاد ایران شناسی ۱۵- مرکز مطالعات و همکاریهای علمی بین المللی (ISMO) مؤسسه/ سازمان: ۱- پژوهشهای علمی و صنعتی ایران ۲- مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی (سنت) ۳- پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی ۴- پژوهش حکمت و فلسفه ایران ۵- سنجش آموزش کشور ۶- فرهنگ، هنر و ارتباطات ۷- مطالعات و پژوهش های بازرگانی ۸- تحقیقات مخابرات ۹- ملی اقیانوس شناسی ۱۰- سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج جهاد کشاورزی پارک علم و فناوری استان: ۱- آذربایجان شرقی ۲- خراسان ۳- سمنان ۴- فارس ۵- گیلان ۶- مرکزی ۷- یزد ۸- دانشگاه تهران ۹- شهرک علمی تحقیقاتی اصفهان ۱۰- خلیج فارس ۱۱- همدان ۱۲- جهاد دانشگاهی کرمانشاه ۱۳- پردیس ۱۴- مازندران ۱۵- هرمزگان ۱۶- لرستان ۱۷- خراسان شمالی ۱۸- خراسان جنوبی \* ۱- معاونت اداری و مالی و مدیریت منابع ۲- معاونت آموزشی ۳- معاونت دانشجویی ۴- معاونت فرهنگی- اجتماعی ۵- مشاوران وزیر ۶- معاونت امور حقوقی و مجلس ۷- دفتر ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات ۹- دفتر هماهنگی هیأت های رسیدگی به تخلفات اداری و انتظامی اعضای هیأت علمی ۹- معاون وزیر و رئیس مرکز همکاریهای علمی بین المللی ۱۰- اداره کل روابط عمومی ۱۱- معاون وزیر و رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت ممیزه مرکزی ۱۲- صندوق رفاه دانشجویان ۱۳- کمیسیون ملی یونسکو در ایران ۱۴- حراست مرکزی ۱۵- مشاور وزیر و رئیس دبیرخانه هیأت مرکزی جذب اعضای هیأت علمی ۱۶- دبیرخانه گزینش دانشجو

سلام علیکم

با احترام، به پیوست آئین نامه نحوه تشکیل و فعالیت واحدهای پژوهشی در دانشگاهها و پژوهشگاهها، مشتمل بر ۱۲ ماده و ۱۷ تبصره که در تاریخ ۹۰/۱۲/۶ به تصویب وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌شود.

محمد مهدی نژاد نوری

معاون پژوهش و فناوری

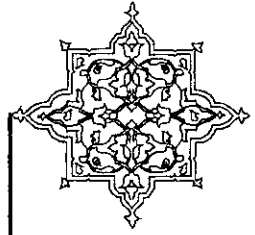
ان - شهرک قدس  
ان صنعت ، خیابان  
زدین ، خیابان هرمزان ،  
ان خیابان پیروزان جنوبی  
ستی: ۱۳۶۶۶-۶۲۸۹۱  
اره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰  
ندوق پستی:  
ان ۱۳۶۶۵-۱۵۱۳  
Website: www.msrt  
Email: info@msrt



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

## آئین نامه نحوه تشکیل و فعالیت واحدهای پژوهشی در دانشگاهها و پژوهشگاهها

### مقدمه

در اجرای رهنمود رهبر فرزانه انقلاب اسلامی در جمع نخبگان به تاریخ ۸۹/۷/۱۴ مبنی بر ضرورت تشکیل و فعالیت پژوهشگاههای دانشگاهی و اجرایی جزء (۱۱) بند (ب) ماده ۲ قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و به منظور توسعه و انسجام هرچه بیشتر فعالیتهای پژوهشی در دانشگاهها و ایجاد بستر مناسب جهت تعامل همه جانبه و مؤثر با سازمانها و دستگاههای اجرایی و بخشهای مختلف تولیدی و خدماتی کشور و در راستای تکالیف قانون برنامه پنجم توسعه و همچنین مأموریت و وظایف وزارت مبنی بر انسجام امور تحقیقات و فناوری و افزایش کارایی و اثربخشی تحقیقات کشور، این آئین نامه ارائه می گردد.

### ماده ۱: تعاریف

- ۱-۱) وزارت: منظور از "وزارت" در این آئین نامه، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باشد.
- ۱-۲) معاونت: منظور از "معاونت" در این آئین نامه، معاونت پژوهش و فناوری وزارت می باشد. سایر مراجع ذی صلاح می باشد.
- ۱-۳) واحد پژوهشی: منظور از "واحد پژوهشی"، یکی از اشکال گروه پژوهشی، مرکز پژوهشی، پژوهشکده، مؤسسه پژوهشی و پژوهشگاه می باشد.

### ماده ۲: اهداف

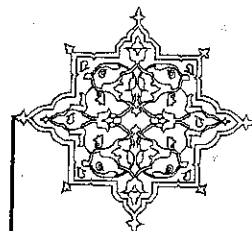
- ۲-۱) ساماندهی ساختارهای پژوهشی در زمینه های تخصصی و مأموریت گرا در "مؤسسه"
- ۲-۲) بالابردن کیفیت انجام تحقیقات و مدیریت بهینه دانش و یافته های پژوهشی در "مؤسسه"
- ۲-۳) انجام طرح های پژوهشی کلان و میان رشته ای در "مؤسسه" جهت رفع نیازهای کشور
- ۲-۴) تقویت ارتباط "مؤسسه" با صنعت و جامعه
- ۲-۵) بسترسازی مناسب جهت تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی

### ماده ۳: انواع واحدهای پژوهشی بر اساس مأموریت

واحدهای پژوهشی بر اساس نوع مأموریت به ۲ دسته تقسیم می شوند:

- ۳-۱) **عرضه محور:** واحدهایی هستند که بنا بر ضرورتی خاص با مأموریت ویژه متناسب با اولویتهای توسعه علم و فناوری کشور تأسیس می شوند.
- ۳-۲) **تقاضا محور:** واحدهای پژوهشی که به دو منظور تأسیس می شوند:

کامران دانشجو



تاریخ: \_\_\_\_\_  
شماره: \_\_\_\_\_  
پیوست: \_\_\_\_\_

**الف-** به منظور انجام طرح‌های پژوهشی مورد نیاز کشور که "مؤسسه" با اعتبارات خود واحد پژوهشی را تأسیس و آنرا از محل درآمدهای پژوهشی اداره می‌نماید.

**ب-** به منظور رفع نیازهای پژوهشی دستگاه‌های اجرایی، نهادها و مؤسسات عمومی یا غیردولتی، واحد پژوهشی به صورت مشارکتی از طریق تفاهم‌نامه یا قرارداد همکاری بین "مؤسسه" و متقاضی ایجاد می‌شود.

**تبصره-** در واحدهای پژوهشی که به صورت مشارکتی تأسیس می‌شوند در صورت نیاز، سایر دانشگاه‌ها و واحدهای پژوهشی نیز می‌توانند مشارکت نمایند.

#### ماده ۴: انواع واحدهای پژوهشی بر اساس ساختار

واحدهای پژوهشی بر اساس ساختار به پنج نوع تقسیم می‌شوند که طبق ضوابط و مقررات جاری و مفاد این آئین‌نامه ایجاد می‌گردند:

۴-۱ گروه پژوهشی: کوچکترین واحد پژوهشی است که در زمینه تخصصی معین و مشخص ایجاد می‌شود.

۴-۲ مرکز پژوهشی: دارای حداقل ۲ گروه پژوهشی مرتبط با مأموریت مرکز است.

۴-۳ پژوهشکده: دارای حداقل ۳ گروه پژوهشی مرتبط با مأموریت پژوهشکده است.

۴-۴ مؤسسه پژوهشی: دارای حداقل ۶ گروه پژوهشی یا ۲ پژوهشکده مرتبط با مأموریت مؤسسه است.

۴-۵ پژوهشگاه دانشگاهی: دارای حداقل ۳ پژوهشکده با مجوز قطعی در حوزه‌های مأموریت دانشگاه است.

**تبصره-** مؤسسه پژوهشی و پژوهشگاه دانشگاهی فقط در دانشگاه‌ها قابل تأسیس می‌باشد.

#### ماده ۵: شرایط صدور مجوز فعالیت واحدهای پژوهشی

##### ۱-۵ موافقت اصولی گروه پژوهشی:

**الف-** ارائه اسناد بالادستی و یا تأییدیه مراجع ذی‌ربط مبنی بر ضرورت تأسیس واحد پژوهشی عرضه‌محور

**ب-** ارائه تفاهم‌نامه "مؤسسه" با دستگاه اجرایی، نهاد و یا سازمان مربوط مبنی بر ایجاد واحد پژوهشی تقاضا‌محور به صورت مشارکتی

**پ-** ارائه برنامه پژوهشی قابل توجه در یک زمینه تخصصی

**ت-** داشتن امکانات لازم (نیروی انسانی و فضای فیزیکی و پشتیبانی پژوهشی) در زمینه مورد تقاضا

**ث-** معرفی حداقل ۵ نفر پژوهشگر (حداقل ۳ نفر با مدرک دکترا و ۲ نفر با مدرک کارشناسی ارشد در رشته مربوط)

برای هر گروه پژوهشی. از این تعداد باید یک نفر به عنوان پژوهشگر شاخص معرفی شود.

**تبصره ۱-** پژوهشگر شاخص باید حداقل سه طرح پژوهشی پایان‌یافته و سه دستاورد پژوهشی (شامل اختراع یا اکتشاف

دارای تأییدیه از مراجع ذی‌صلاح یا مقاله علمی- پژوهشی چاپ شده در نشریات معتبر) داشته باشد.

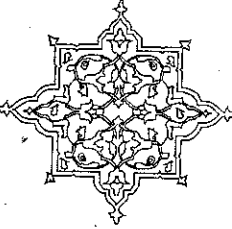
**تبصره ۲-** ارائه یک طرح پژوهشی پایان‌یافته و حداقل دو دستاورد پژوهشی (شامل اختراع یا اکتشاف دارای تأییدیه از

مراجع ذی‌صلاح یا مقاله علمی- پژوهشی چاپ شده در نشریات معتبر) در حوزه فعالیت پژوهشی گروه، برای سایر

پژوهشگران الزامی است.

سازمان

کامران دانشجو



## بسمه تعالی

تاریخ: \_\_\_\_\_  
شماره: \_\_\_\_\_  
پیوست: \_\_\_\_\_

**تبصره ۳-** در دانشگاهها باید با حکم رئیس دانشگاه حداقل یک تن از اعضای هیأت علمی دانشگاه به صورت تماموقت در واحد پژوهشی فعالیت نماید و سایر پژوهشگران می توانند در شروع فعالیت به صورت مأمور (حداقل ۵۰٪ خدمت موظف پژوهشی) برای هر گروه پژوهشی معرفی شوند.

**تبصره ۴-** حداکثر زمان اعتبار موافقت اصولی از تاریخ صدور ۲ سال است و "مؤسسه" موظف است طی این مدت شرایط لازم برای اخذ موافقت قطعی واحد پژوهشی را فراهم نماید. پس از طی مدت مذکور و در صورت تبدیل نشدن به موافقت قطعی، موافقت اصولی واحد پژوهشی خودبخود از درجه اعتبار ساقط است.

### ۲-۵ موافقت قطعی گروه پژوهشی:

ارائه مدارک لازم مبنی بر اتمام حداقل ۳ طرح پژوهشی برای هر گروه پژوهشی توسط واحد پژوهشی. طرحهای یاد شده باید به نام واحد پژوهشی ذی ربط و مرتبط با مأموریت واحد پژوهشی باشد و گواهی حسن انجام کار را نیز داشته باشد.

**تبصره ۵-** چنانچه طرح پژوهشی انجام شده، طرح پژوهشی ملی (کلان) باشد، به تشخیص «معاونت» به عنوان دو طرح پژوهشی قابل قبول است.

### ۳-۵ مجوز فعالیت سایر واحدهای پژوهشی

صدور مجوز فعالیت برای سایر واحدهای پژوهشی مندرج در ماده ۴ (به غیر از پژوهشگاه) منوط به داشتن تعداد گروههای لازم مطابق با تعریف هر واحد پژوهشی در ماده مذکور و احراز شرایط صدور موافقت اصولی و یا قطعی (حسب مورد) می باشد.

کامران دانشجو

### ماده ۶: مراحل اجرایی صدور مجوز واحدهای پژوهشی

۱-۶ ارائه تقاضای تأسیس/تبدیل وضعیت واحد پژوهشی با امضای رئیس "مؤسسه"

۲-۶ ارائه مصوبه هیأت امنای "مؤسسه" مبنی بر موافقت با تأسیس/تبدیل وضعیت واحد پژوهشی

۳-۶ پس از بررسی و تأیید احراز شرایط مندرج در ماده ۵ توسط «معاونت» و تصویب کمیته تخصصی پژوهشی شورای گسترش آموزش عالی، مراتب جهت صدور موافقت اصولی یا قطعی (حسب مورد) به دفتر گسترش آموزش عالی اعلام خواهد شد.

**تبصره-** رئیس "مؤسسه" می تواند نماینده ای را جهت پیگیری امور مربوط، به «معاونت» معرفی نماید.

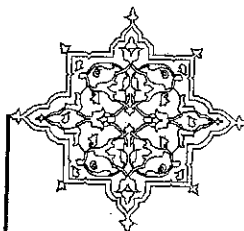
### ماده ۷: تشکیل و فعالیت پژوهشگاه دانشگاهی

#### ۱-۷ شرایط تأسیس

الف- دارا بودن حداقل ۳ پژوهشکده با مجوز قطعی شورای گسترش آموزش عالی در حوزه های مأموریت دانشگاه

ب- وجود دوره های تحصیلات تکمیلی مرتبط با حوزه فعالیت پژوهشگاه در دانشگاه

پ- دارا بودن برنامه جامع پژوهشی مصوب هیأت امنای، مبتنی بر نقشه جامع علمی کشور و اولویت ها و سیاست های مصوب شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری و سایر اسناد بالادستی



بسمه تعالی

تاریخ: \_\_\_\_\_  
شماره: \_\_\_\_\_  
پیوست: \_\_\_\_\_

تبصره ۱- دانشگاه‌هایی که سایر شرایط تأسیس پژوهشگاه را دارا باشند می‌توانند برنامه جامع پژوهشی خود را تا مهرماه سال ۱۳۹۱ ارائه نمایند.

تبصره ۲- دانشگاه می‌تواند به منظور رفع نیازهای پژوهشی و فناوری دستگاهها، سازمانها و مؤسسات دولتی و غیردولتی با تنظیم تفاهم‌نامه با آنها، نسبت به ایجاد واحد پژوهشی مشترک ذیل پژوهشگاه و یا به صورت مستقل به تشخیص «معاونت» اقدام نماید. وجود واحد پژوهشی مشترک از اولویت و امتیاز ویژه ای برخوردار است و در ارزیابی و رتبه‌بندی دانشگاه مورد توجه خواهد بود.

### ۷-۲) ارکان پژوهشگاه

#### الف- هیأت امانا

هیأت امانای پژوهشگاه همان هیأت امانای دانشگاه است.

#### ب- رئیس پژوهشگاه

رئیس پژوهشگاه با حکم رئیس دانشگاه منصوب می‌شود، ضمن اینکه حسب مورد به تشخیص «معاونت» با تصویب هیأت امانا پست "معاون پژوهش و فناوری دانشگاه" می‌تواند با عنوان "معاون پژوهش و فناوری و رئیس پژوهشگاه" تغییر نام یافته و مسئولیت کلیه امور مربوط به مدیریت پژوهشگاه و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه را عهده‌دار گردد.

تبصره ۳- در صورت تصویب هیأت امانا، رئیس پژوهشگاه می‌تواند جهت حسن اجرای امور دارای قائم مقام باشد.

#### پ- وظایف و اختیارات رئیس پژوهشگاه

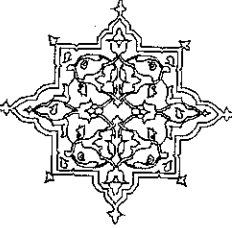
۱. اداره و هدایت امور و نظارت بر حسن اجرای فعالیت‌های پژوهشگاه در چارچوب اساسنامه، ضوابط و مقررات مربوط
۲. پیشنهاد تشکیلات و ساختار پژوهشگاه از طریق رئیس دانشگاه به هیأت امانا برای تصویب
۳. صدور احکام رؤسا و مدیران واحدهای تابع پژوهشگاه بر اساس تشکیلات مصوب پس از تأیید رئیس دانشگاه
۴. امضاء قراردادها و اسناد مالی و اداری در چارچوب اختیارات تفویضی از سوی رئیس دانشگاه
۵. ارائه گزارش عملکرد پژوهشگاه به هیأت امانا از طریق رئیس دانشگاه
۶. ایجاد بستر مناسب جهت همکاری با مراکز پژوهشی و فناوری داخل و خارج کشور در چارچوب مقررات

#### ت- شورای پژوهش و فناوری

- ترکیب شورای پژوهش و فناوری عبارت است از:

۱. رئیس دانشگاه (رئیس شورا)
۲. رئیس پژوهشگاه (نایب رئیس شورا)
۳. مدیر کل پژوهشی پژوهشگاه (دبیر شورا)
۴. رؤسای پژوهشگاهها، مؤسسات پژوهشی، قطب‌های علمی و مرکز رشد

کامران دانشجو



۵. دو تن از اعضای هیأت علمی خارج از دانشگاه به پیشنهاد دانشگاه و تأیید و حکم «معاونت»

تبصره ۴- اعضای بند (۵) به مدت ۳ سال منصوب می‌شوند و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

### ث - وظایف و اختیارات شورای پژوهش و فناوری

۱. تصویب آیین نامه داخلی شورا

۲. تنظیم اهداف و برنامه‌های سالانه و ۵ ساله و همچنین برنامه جامع پژوهش و فناوری دانشگاه و پیشنهاد آن به هیأت امنا جهت تصویب از طریق رئیس دانشگاه

۳. تعیین خطمشی و برنامه راهبردی واحدهای پژوهشی تابعه پژوهشگاه بر اساس اهداف

۴. تصویب و نظارت بر کیفیت و حسن اجرای طرح‌های پژوهشی

۵. مدیریت و نظارت بر محتوای پایان‌نامه‌ها و رساله‌های مقاطع تحصیلات تکمیلی (اعم از آموزشی- پژوهشی یا پژوهش‌محور) و دوره‌های پسادکتری و طرح‌های پژوهشی پژوهشگاه

۶. بررسی و تصویب نیازهای تجهیزاتی، انتشاراتی و پژوهشی پژوهشگاه با توجه به اسناد بالادستی

تبصره ۵- شورای پژوهش و فناوری می‌تواند در راستای ارتقاء کیفیت تصمیم‌گیری، نسبت به ایجاد کمیته(های) تخصصی اقدام، و به‌منظور تسهیل و تسریع در امور، بخشی از اختیارات خود را به کمیته(های) مزبور تفویض نماید.

### ماده ۸: تأمین منابع مالی

۸-۱ واحدهای پژوهشی عرضه‌محور می‌توانند طبق مقررات، از درآمدهای عمومی و اختصاصی واحد پژوهشی و "مؤسسه" استفاده نمایند. در صورت تأیید عملکرد واحد پژوهشی توسط معاونت، در جهت تخصیص ردیف بودجه از مراجع ذی‌ربط اقدام خواهد شد.

۸-۲ منابع مالی واحدهای پژوهشی تقاضا‌محور از محل درآمدهای اختصاصی واحد پژوهشی و قرارداد فعالیت‌های پژوهشی تأمین می‌شود. به اینگونه واحدهای پژوهشی ردیف بودجه تعلق نمی‌گیرد.

۸-۳ واحد پژوهشی می‌تواند طبق ضوابط مربوط از محل هدایا و کمک‌ها برخوردار شود.

۸-۴ اعتبارات پژوهشگاه دانشگاهی از طریق بودجه مصوب، تبصره‌ها و ردیف‌های خاص، هدایا و کمک‌ها و همچنین درآمدهای اختصاصی تأمین می‌گردد.

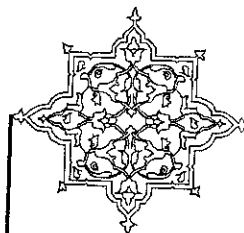
### ماده ۹: جایگاه واحدهای پژوهشی در "مؤسسه"

واحد پژوهشی پس از دریافت مجوز از شورای گسترش آموزش عالی، طبق ضوابط و مقررات اداری و مالی مربوط و نمودار سازمانی و تشکیلات "مؤسسه" و تحت نظارت معاون پژوهش و فناوری "مؤسسه" فعالیت می‌نماید.

تبصره ۱- هر دانشگاه می‌تواند فقط یک پژوهشگاه داشته باشد و پس از تصویب پژوهشگاه دانشگاهی کلیه واحدهای پژوهشی و فناوری دانشگاه ذیل آن پژوهشگاه قرار گرفته و مدیریت می‌شوند.

تبصره ۲- واحدهای پژوهشی و فناوری مصوب در صورت نیاز می‌توانند از اعضای هیأت علمی بازنشسته یا پژوهشگران و کارشناسان واجد شرایط جهت تأمین نیروی پژوهشگر و کارشناس خود وفق مقررات مربوط استفاده نمایند.

کامران دانشجو



بسمه تعالی

تاریخ: \_\_\_\_\_  
شماره: \_\_\_\_\_  
پیوست: \_\_\_\_\_

**تبصره ۳-** اساسنامه واحدهای پژوهشی تقاضامحور (مطابق با تفاهم‌نامه موضوع جزء "۲" بند "ب" ماده ۳) و همچنین اساسنامه پژوهشگاه دانشگاهی براساس الگوی وزارت تنظیم و پس از تأیید هیأت امنا با امضای رییس "مؤسسه" جهت تصویب، برای «معاونت» ارسال می‌گردد.

#### ماده ۱۰: گزارش عملکرد

واحد پژوهشی موظف است گزارش عملکرد سالانه خود را حداکثر تا پایان خرداد ماه سال بعد و همچنین در مقاطع زمانی دیگری که توسط وزارت اعلام می‌شود از طریق رئیس مؤسسه به «معاونت» ارسال نماید.

#### ماده ۱۱: لغو مجوز فعالیت واحد پژوهشی

موافقت اصولی یا قطعی واحد پژوهشی، در موارد زیر پس از تصویب نهایی شورای گسترش آموزش عالی لغو می‌شود:

۱- در صورت عملکرد ضعیف واحد پژوهشی یا از دست دادن شرایط ایجادیه به تشخیص «معاونت»

۲- با تصویب هیأت امنای "مؤسسه"

**تبصره-** در صورت انحلال پژوهشگاه دانشگاهی، زیرمجموعه‌های آن طبق روال قبل از ایجاد پژوهشگاه بر اساس ضوابط مرتبط، به فعالیت خود ادامه خواهند داد.

#### ماده ۱۲: تصویب

این آئین‌نامه در ۱۲ ماده و ۱۷ تبصره در تاریخ ۱۳۹۰/۳/۷ به تصویب شورای گسترش آموزش عالی رسیده و از تاریخ ابلاغ، لازم الاجرا است.

با آرزوی توفیقات الهی

کامران دانشجو